

Organiser vos notes avec le Mind Mapping

Chapitre 1. Prises de notes visuelles ou linéaires ?

- Définitions et objectifs
- Les différentes méthodes pour prendre des notes
- Réaliser des prises de notes visuelles

Chapitre 2. Préparer votre prise de notes

- Une difficulté grandissante
- Quels outils choisir pour prendre des notes manuscrites ?
- Quels outils choisir pour prendre des notes numériques ?
- Raccourcir vos idées
- Pour en voir de toutes les couleurs
- Apprendre à illustrer vos idées.
- Apprendre à penser en images
- Solution des exercices

Chapitre 3. Le mind mapping dans tous ses états

- Le mind mapping : le couteau multi-lames de la pensée
- Quelques conseils pour réussir vos cartes
- Qui utilise le mind mapping ?
- Comment lire une carte mentale ?
- Construire votre première carte mentale pas à pas
- Réaliser des cartes mentales informatiques

Chapitre 4. Découvrir le sketchnoting (croquis)

- Qu'est-ce que le sketchnoting ?
- Comment prendre des notes visuelles ?
- Votre premier croquis

Chapitre 9. Prendre des notes avec sa tablette

- Evernote
- Onenote
- Google Keep
- Notability
- LecturesNotes
- Itoughts
- Les tableaux blancs interactifs en ligne

Chapitre 8. Exploiter et classer vos notes

- Principes
- Un exemple d'exploitation : rédiger un compte rendu

Chapitre 7. La prise de notes collective

- Interactions entre facilitateur, facilitateur graphique et groupe
- Les bénéfices des notes visuelles en prise de notes collective
- Éléments de méthodologie

Chapitre 6. Prendre des notes à partir de discours

- Prise de notes sous forme de cartes mentales
- Prendre des notes pour réaliser un compte rendu
- Prise de notes sous forme de croquis

Chapitre 5. Prendre des notes à partir d'écrits

- Texte versus carte
- Se doter d'objectifs de lecture
- S'engager dans la lecture
- Comment annoter un texte ?
- Cartographier un texte